काठेखोला गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड. ६ संख्या. १ मितिः- २०७९/१०/०८

भाग-१

काठेखोला **गाउँपालिका**

काठेखोला गाउँपालिकाको स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन, २०७९

काठेखोला गाउँपालिकाको स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन, २०७९

प्रमाणीकरण मिति : २०७९/१०/१३

स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित मिति : २०७९/१०/१३

प्रस्तावनाः

नेपालको संबिधानले स्थानीय तहलाई प्रदान गरेको अधिकारलाई प्रयोग गरी स्थानीय बजार र व्यवसायलाई व्यवस्थित गर्दै पालिकाबासी जनताका दैनिक उपभोग्य वस्तुहरु, घरायसी प्रयोगका वस्तुहरु सर्वसुलभ ढङ्गले बिक्री वितरण र खरीद गर्न, उपभोग्य वस्तुको गुणस्तर र स्वच्छता कायम गर्न, बजारलाई सफा, सुग्घर, सुन्दर राख्ने काम सहज बनाउन, बजारमा गुणस्तरीय मालसामानको आपुर्ति प्रणालीलाई व्यवस्थीत गरी मानव हितका लागि उपयोगी बनाउन, तिनको गुणस्तरको मापन गरी गुणस्तर नियन्त्रण गर्नु पर्ने आवश्यक्ता भएकाले नेपालको संबिधान धारा २२६ को कानुन बनाउन पाउने अधिकार र व्यवस्थापकीय अधिकार २२१ तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा १०२ (१) को अधिकार प्रयोग गरि काठेखोला गाउँपालिकाको गाउँसभाले स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बनाएको छ।

परिच्छेद–१

प्रारम्भिक

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(क) यस ऐनको नाम **"काठेखोला गाउँपालिकाको स्थानीय बजार व्यवस्थापन ऐन, २०७९"** हुनेछ।

(ख) यो ऐन गाउँसभाबाट पारीत भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित भए पश्चात प्रारम्भ हुनेछ।

२) परिभाषाः

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमाः–

क) **"तोकिएको ठाँउ"** भन्नाले गाउँ कार्यपालिकाले व्यापार व्यवसाय उद्योग सञ्चालन गर्नका लागि निर्धारण गरेको स्थानलाई जनाउनेछ।

ख) **"तोकिएको विवरण"** भन्नाले गाउँ कार्यपालिकाले पसल स्थापना गर्दा बिक्री गर्न अनुमति प्रदान गरेको विषयलाई जनाउनेछ।

ग) **"अनुगमन समिति"** भन्नाले यसै ऐनको नियम ११ (१) बमोजिम गठन भएको बजार अनुगमन गर्ने समितिलाई सम्झनु पर्दछ।

घ) **"नामसारी"** भन्नाले विधिवत रुपमा एउटा व्यक्ति र कम्पनी र फर्मका नाममा दर्ता भएकोमा अर्को व्यक्तिका नाममा हक हस्तान्तरण भई जाने प्रकृयालाई जनाउनेछ।

ङ) **"प्रतिवन्धित"** भन्नाले कानूनले मान्यता नदिएको स्थान खाद्य पदार्थ र औषधी विषादीलाई सम्झनु पर्नेछ।

च) **"कालो बजारी"** भन्नाले खाद्यान्न, घरायसी प्रयोगका सामाग्री र औषधीजन्य वस्तुहरुको कृतिम अभाव खडा गरी कानूनले तोकेको नाफा भन्दा बढि मूल्य लिइ विक्री गरिने कार्यलाई सम्झनु पर्दछ।

छ) **"व्यवसाय"** भन्नाले व्यक्तिगत, सामुहिक तथा साझेदारीको रुपमा कम्पनी, फर्म वा संस्था दर्ता गरी सो मार्फत यो ऐन तथा अन्य प्रचलीत कानून बमोजिम गरीने सबै प्रकारका उत्पादन मुलक उद्योग, माल सामान खरिद विक्रि गर्ने, थोक तथा खुद्रा पसलहरु, सेवा मुलक तथा स्वास्थ्य मुलक क्लिनीक, सौन्दर्य मुलक मानव तथा पशुपक्षींजन्य औषधी पसलहरु तथा अस्पतालहरु, क्लिनीक, फलफुल तरकारी तथा मासुजन्य उत्पादन तथा विक्री वितरण गर्ने कार्यलाई व्यवसाय भनिन्छ।

परिच्छेद–२

दर्ता, नामसारी, दर्ता खारेजी तथा स्थान निर्धारण

३) दर्ता सम्बन्धि प्रकृयाः–

(१) गाउँपालिका भित्र कुनै पनि प्रकारका उद्योग, स्वास्थ्य क्लिनीक, अस्पताल, व्यापार व्यवसायहरु, फार्म तथा सेवा प्रदायक व्यवसायहरु गाउँपालिकाको स्वीकृति र दर्ता बिना सञ्चालन गर्न पाइने छैन। कृषी तथा पशुपक्षीं मत्स्य सम्बन्धी फर्म काठेखोला गाउँपालिकाको कृषी विकास ऐन – २०७९ अनुसार हुनेछ।

(२) उद्योगधन्दा, पसल, स्वास्थ्य क्लिनिक वा अन्य व्यवसाय गर्ने व्यक्ति, फर्म, कम्पनिले दर्ताको तोकिएको ढाँचाको आवेदन फारम भरी पेश गर्नुपर्ने छ।

(३) यसरी पेश भएको फारम उपर सम्बन्धित अधिकारीले छानविन गरी दर्ता गर्न मिल्ने भए दर्ता गरी दर्ताको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

(४) दर्ता गर्न नमिल्ने भएमा कारण सहित जानकारी गराउनु पर्नेछ।

४) व्यवसाय संचालन र बिक्री वितरण गर्न बन्देजः

सामान्यतया सामानको अवस्था, त्यसले पार्ने वातावरणीय प्रभाव, ट्राफिक व्यवस्था, फोहोर मैला उत्पादन, मानव तथा पशुपक्षीं स्वास्थ्यलाई प्रतिकुल असर पर्ने जस्ता विषयलाई मध्य नजर गरी खास प्रकारका उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामान राखेर बिक्री वितरण गर्न पाइने भन्ने विषय तोकिए बमोजिम हुनेछ।

५) दर्ता नविकरणः

गाउँकार्यपालिकाबाट दर्ता गरीएका उद्योग व्यवसाय तोकिए बमोजिमको शुल्क लिई दर्ता र नविकरण गर्नु पर्नेछ। तर विदेशी नागरिकको हकमा व्यवसाय संचालन अनुमति दिंदा दर्ता र नविकरण शुल्क फरक हुन सक्नेछ।

६) दर्ता खारेजीः–

(१) देहायको अवस्थामा कुनै पनि फर्म, कम्पनी, उद्योग, व्यवसाय, क्लिनिक, पसलको दर्ता खारेजी गरी सार्वजनिक सूचना मार्फत जानकारी गराइनेछः–

(क) लगातार ३ (तीन) बर्ष सम्म नविकरण नगरेमा,

(ख) दर्ता गरिए अनुसार काम नगरेमा,

(ग) पटक पटक सचेत गराउदा पनि म्याद नाघेका माल बस्तु बिक्री वितरण गरेको पाइएमा,

(घ) दर्ता गरेको १(एक) वर्ष भित्रमा पनि व्यवसाय र उद्योग सञ्चालन नगरेमा,

(ङ) तोकिएको स्थान भन्दा अन्य ठाँउमा पसल राखी सञ्चालन गरेमा,

, (२) दर्ता खारेजि गर्नु अघि सुनुवाईको मौका प्रदान गरिनेछ।

७) नामसारीः–

कुनै पनि पसल व्यवसाय, उद्योग, बिक्री गरी वा सोको सञ्चालक वा प्रोपाइटरको निधन भई नामसारी गर्नु पर्ने भए तोकिएको ढाँचामा फारम भरी नामसारीको आवेदन गर्नु पर्नेछ। यसरी आएको आवेदन उपर छानविन र अध्ययन गरी अधिकार प्राप्त अधिकारीले नामसारी गरी दिनु पर्नेछ। तर नियमित नविकरण नगरिएको र तोकिएको ठाँउमा व्यवसाय सञ्चालन नगरेको फर्म पसल क्लिनीक कम्पनी र उद्योग व्यवसायलाई नामसारी गरीने छैन।

८) उद्योग, पसल, फर्म, स्वास्थ्य क्लिनीक वाव्यवसायको लागि स्थान निर्धारणः-

(१) सामान्यतया गाउँ कार्यपालिकाले पसल, उद्योग, व्यवसाय, क्लिनीक अस्पताल सञ्चालनका लागि स्थान निर्धारण गर्न सक्नेछ। स्थान निर्धारण गर्दा सम्भव भए सम्म एकै प्रकारका फर्म पसल क्लिनिक कम्पनी र उद्योग व्यवसाय लाई एकै ठाँउमा सञ्चालन गर्न अनुमति दिइने छ।

(२) स्थान निर्धारण प्रकृया देहाय बमोजिम स्थान निर्धारण प्रकृया हुनेछः–

(क) समिति गठन गरी त्यसको प्रतिवेदनको आधारमा स्थानको छनौट गरिने छ।

(ख) स्थान निर्धारण गर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु बिद्युत, पिउने पानी, शौचालय, फोहोरमैला व्यवस्थापन, सुरक्षा प्रबन्ध, बाटो घाटो आदि।

९) उद्योग/फर्म/ पसल सञ्चालनमा प्रतिबन्धः-

(१) निम्न स्थानमा निम्न अनुसारका पसल, उद्योग, फर्म, सञ्चालन गर्न अनुमति दिइने छैनः-

क. मठ मन्दीर, सार्वजनिक तथा धार्मीक स्थल आसपास ३०० मिटर भित्र धु्रमपान, मद्यपान, मदिरा, ग्रिल उद्योग, फर्निचर उद्योग, ठुलो आवाज आउने व्यवसायहरु, माछा मासु पसलहरु राख्न पाइने छैन।

ख. अस्पतालको ३०० मिटर आसपास मद्यपान, मदिरा, ग्रिल उद्योग, फर्निचर उद्योग, ठुलो आवाज आउने व्यवसायहरु, माछा मासुपसलहरु राख्न पाइने छैन ।

ग. बिद्यालयको २०० मिटर आसपास धुम्रपान, मद्यपान, मदिरा, ग्रिल उद्योग, फर्निचर उद्योग, ठुलो आवाज आउने व्यवसायहरु, माछा मासु पसलहरु राख्न पाइने छैन ।

घ) खुल्ला रुपमा पशुपन्छी बधशाला राख्न पाइने छैन ।

(२) मन्दिर अस्पताल वा विद्यालय असपास अनुमति नलिई उल्लेखित कार्य गरे कारबाही हुनेछ ।

(३) बैंक, वित्तिय संस्था, ठुला व्यवसाय संचालन गर्दा पार्कीङ्गको अनिवार्य व्यवस्था गरेको हुनुपर्दछ ।

परिच्छेद–३

अनुगमन समितिको गठन, काम, कर्तव्य र अधिकार

१०. अनुगमन समिति गठन सम्बन्धि व्यवस्थाः

(१) बजारलाई नियमित अनुगमन गर्न गाउँ कार्यपालिकाले निम्न अनुसारको प्रतिनिधत्व हुने गरी समिति गठन गर्ने छः-

(क) काठेखोला गाउँपालिका उपप्रमुख – संयोजक

(ख) काठेखोला गाउँपालिकाको आर्थिक समितिका संयोजक – सदस्य

(ग) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत – सदस्य

(घ) खाद्य, गुणस्तर, औषधि/जनस्वास्थ्य/पशुपक्षीं स्वास्थ्य/उद्योग बाणिज्य हेर्ने (उपलब्ध भए सम्मका क्षेत्रगत विषय हेर्ने) शाखाका प्रमुख/प्रतिनिधि – सदस्य

(ङ) पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघको प्रतिनिधि – सदस्य

(च) उपभोक्ता हित संरक्षणमा क्रियाशिल संस्था वा ब्यक्तिहरु मध्येबाट एकजना महिला सहित २ जना – सदस्य

(छ) गाउँकार्यपालिकाले मनोनित गरेका विषयगत विज्ञहरु मध्येबाट २ जना महिला सहित ४ जना – सदस्य

(ज) स्थानीय प्रहरी प्रमुख – सदस्य

(झ) कार्यालयको उपभोक्ता हित संरक्षण/ राजश्व हेर्ने शाखा/डेक्स/इकाईका प्रमुख – सदस्य सचिव

(ञ) सम्वबन्धीत वडाको वडाध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि - सदस्य

११) बजार अनुगमन समितिको कार्यकालः–

अनुगमन समितिको कार्यकाल २ बर्षको हुनेछ । गाउँपालिकाले उचित ठानेमा सोहि समितिलाई अर्को एक (१) कार्यकाल थप गर्न सक्नेछ । तर समितिको संयोजक २ कार्यकाल भन्दा बढी दोहोरीने छैन ।

१२) बजार अनुगमन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः–

१) बजारको समग्र पक्षहरु व्यापार, पसल, व्यवसाय, उद्योग, धन्दा, कल कारखानाको नियमित अनुगमन गर्ने,

२) अनुगमनमा देखिएका कमी कमजोरीहरुका हकमा सचेत मात्र गर्नु पर्ने भए तत्काल लिखित रुपमा सचेत गर्ने,

३) दर्ता खारेजी, दण्ड जरिवाना गर्नु पर्ने भए जरिवानाको किसिम, बिगो रकम समेत खोली गाउँपालिका प्रमुख मार्फत गाउँपालिकामा सिफारीस गर्ने,

४) कमि कमजोरी सच्याउन निर्देशन गर्ने,

५) प्रत्येक पटकको अनुगमन प्रतिवेदन गाउँपालिकामा पेश गर्ने,

६) बजार थप व्यवस्थित गर्ने कार्य योजना वनाइ गाउँपालिकामा पेश गर्ने ।

१३) अनुगमन क्षेत्र र विषयः–

१) अनुगमन समितिले तपसिलका बिषयहरुमा अनुगमन गर्नु पर्नेछ ः–

क) बजारमा बेचबिखन गरिने उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामान, खाद्य पदार्थको गुणस्तर

ख) खाद्यान्न, पेय पदार्थ, औषधीहरुको उपयोग गर्ने समय सिमा,

ग) प्रतिबन्धित औषधी, बिषादि बिक्री तथा प्रयोग,

घ) निर्धारित मुल्य सूची,

ङ) प्रतिबन्धित ठाँउमा राखिएका र खोलिएका पसलहरु,

च) फुटपाथमा बिक्री गरिने खाद्य पदार्थको गुणस्तर,

छ) गाउँकार्यपालिकाले अनुमति प्रदान गरेका उत्पादित पेय तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर,

ज) उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामानको अभाव, कालो बजारी आदी।

झ) खाद्य पदार्थको उपयोग समय सिमा,

ञ) प्रत्येक उत्पादित सामानमा प्रत्येक समयको उपभोग्य मिति प्रष्ट सग उल्लेख गरिएको हुनु पर्नेछ।

१४. अनुगमन प्रकृयाः–

१) सामान्यतया अनुगमनका लागि निम्न तरिका अवलम्बन गरिनेछः

क. खुल्ला अनुगमनः- सार्वजनिक जानकारी गरी वा विना जानकारी,

ख. गोप्य अनुगमनः- जुनसुकै बखत,

ग. आवश्यकता अनुसार अकस्मिक रुपमा पनि अनुगमन गर्न सकिनेछ।

१५. गोपनियताः–

(१) अनुगमन गर्दा प्राप्त भएका कमि कमजोरीहरु व्यक्ति, पसल फर्म, कम्पनी, उद्योग व्यवसायको नाम नतोकि सर्वसाधारणको जानकारिको लागि कुनै पनि सञ्चार माध्यमबाट सार्वजनिक गर्न सकिनेछ। तर गाउँ कार्यपालिकाद्वारा कारवाही गरिएका, दर्ता खारेज गरिएका, जरीवाना गरिएकाहरुको हकमा भने सञ्चार माध्यम मार्फत नाम तोकेरै सार्वजनिक गर्न सकिनेछ।

(२) बाहिर सार्वजनिक रुपमा सूचना दिने भनिएका विषय बाहेक अरु कुनै पनि सूचना चुहावट गर्न पाइने छैन, कसै प्रति पूर्वाग्रह लिने, अनुचित लाभ लिने गरी सूचना चुहावट गरे त्यस्ता व्यक्तिलाई यसै ऐन अनुरुप कारवाही हुनेछ।

१६. अनुगमनको मुचुल्का तथा अभिलेखः–

१) अनुगमन गर्दा देखिएका कमि कमजोरीहरुको अभिलेख (सुची) बनाउनु पर्छ। म्याद नाघेका माल सामान खाद्य पदार्थ तथा औषधीहरु, मिसावट खाद्य पदार्थहरु, प्रतिबन्धित औषधी, गुणस्तरहीन खाद्य पदार्थहरुको अलग अलग मुचुल्का बनाउनु पर्छ। मुचुल्काको साथमा छाँया चित्र लिनु पर्नेछ। अनुगमनका लागि तोकिएको फारम अनुसूची–१ बमोजिम हुनेछ

२) उल्लेखीत कार्य नगरेको भनी व्यवसायीले जिकिर लिएमा जाँच वा प्रमाणका लागि चाहिने अवश्यक मात्रा राखि त्यसको छुट्टै मुचुल्का खडा गरी जाँच गर्नु पर्नेछ।

३) निर्विवाद रुपमा नष्ट गनु पर्ने देखिएका दफा १८(१) बमोजिमका बस्तुहरु प्रहरी तथा सम्भव भए सम्म वणिज्य संघका प्रतिनिधि र भद्र भलाद्मी राखि नष्ट गर्नु पर्नेछ। तर विवादीत वस्तुहरु जाँच भई नआए सम्म नष्ट गर्न पाईने छैन।

(४) अनुगमनका लागि मुचुल्काको ढाँचा अनुसूची–२ बमोजिम हुनेछ।

१७. अनुगमनको स्टिकरः-

(१) प्रत्येक पसल, उद्योग, फर्म, कम्पनीमा निम्न अनुसारको स्टिकर अनुगमन पश्चात सबैले देख्ने स्थानमा टाँस गरिनेछः

क. हरियो स्टिकर (गोलो भित्र "धन्यवाद")- कुनै खरावी र कमजोरी नपाइएमा,

ख. रातो स्टीकर (गोलो भित्र "सचेत रहनु होला")- त्रुटी सच्याउनु पर्ने देखिएमा,

ग. कालो स्टिकर (गोलो भित्र "आइन्दा गल्ती नगर्नु होला")- सजाय गर्नु पर्ने हकमा,

घ. पंहेलो स्टिकर (गोलो भित्र दर्ता प्रकृयामा सामेल हुनु होला)- दर्ता नगरि सञ्चालन गरिएका उद्योग व्यवसायहरुको हकमा,

(२) कारबाही भई पुःन व्यवसाय संचालन गर्न अनुमती भएमा वा त्रुटी सच्याए पश्चात भने हरियो स्टिकर टाँसिने छ।

परिच्छेद–४

थोक तथा खुद्रा मुल्य सूची र मूल्य निर्धारण समिति सम्बन्धी व्यवस्था

१८. थोक तथा खुद्रा मुल्य सूची सम्बन्धी व्यवस्थाः-

१) बजारमा बिक्रीमा राखिएका फलफुल, तरकारी, गल्लाकिराना, कस्मेटिक सामानको अनिवार्य मुल्य सूची सार्बजनिक गरेर मात्र बेच बिखन गर्न पाइनेछ। मुल्य सुची नराखी बेच बिखन गरेको पाइएमा यसै ऐन बमोजिम दण्ड जरिवाना हुनेछ।

२) मुल्य सूची अवधीः देहायको पसलमा देहाय बमोजिमको मुल्य सूची राख्ने समयसीमा निर्धारण गरीएको छः-

१. सागसब्जी तथा फलफुलको प्रत्येक ३/३ दिनमा,

२. गल्ला किराना पसल प्रत्येक ७/७ दिनमा

३. कस्मेटिक सामानमा बस्तुको मुल्य स्टिकरमा राखी बिक्री गर्नु पर्नेछ ।

४. एक दामको पसलमा एकलटमा खरिद भएका सामान बिक्री पश्चात पुनः मुल्य निर्धारण गर्नु पर्नेछ ।

२९. मुल्य सूची निर्धारण समितिः

(१) बिक्रीमा राखिएका माल सामानको बिक्री मुल्य निर्धारण गर्ने देहाय बमोजिमको प्रतिनिधित्व हुने गरी मुल्य सूची निर्धारण समिति गठन गरीनेछः–

क) फलफुल तरकारीका लागि

संयोजकः- गाउँकार्यपालिकले तोकेको गाउसभा सदस्य १ जना

सदस्यः- तरकारी, फलफुलको खुद्रा बिक्रेता मध्येबाट १ जना

सदस्यः- पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः- फलफुल तथा तरकारी व्यवसायी संघको प्रतिनिधी १ जना

सदस्य सचिव – गाउँकार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

ख) गल्ला किरानाको लागि

संयोजकः- गाउँकार्यपालिकले तोकेको गाउसभा सदस्य १ जना

सदस्यः- पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः- खाद्यान्न व्यवसायी संघको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः- गाउँकार्यपालिकाले तोकेको उपभोक्ता मध्येबाट १ जना

सदस्यि सचिव – गाउँ कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

ग. कस्मेटिक सामान र एक दामको सामानको लागि बिक्रेता स्वयम्ले बिल अनुसार मुल्य स्टीकर टाँस्नेछन्।

घ. खास खास बेलामा मात्र मुल्य निर्धारण गर्नु पर्ने पसल जस्तैः माछा मासु अण्डा बिक्रीका लागि

१) खसीको मासुको लागि

संयोजकः- गाउँकार्यपालिकाले तोकेको गाउँसभा सदस्य १ जना

सदस्यः- पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः- माछामासु व्यवसायी संघको प्रतिनिधी १ जना

सदस्यः- गाउँकार्यपालिकाले तोकेको उपभोक्ता मध्य बाट १ जना

सदस्य सचिवः– गाउँकार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

२) माछाको लागि

संयोजकः- गाउँकार्यपालिकाले तोकेको गाउँसभा सदस्य १ जना

सदस्यः- पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः- माछामासु व्यवसायी संघको प्रतिनिधी १ जना

सदस्यः- गाउँ कार्यपालिकाले तोकेको उपभोक्ता मध्येबाट १ जना

सदस्य सचिवः– गाउँकार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

३ .कुखुराको मासु तथा अण्डाको लागि

संयोजकः- गाउँकार्यपालिकाले तोकेको गाउँसभा सदस्य १ जना

सदस्यः- पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः-माछामासु व्यवसायी संघको प्रतिनिधी १ जना

सदस्यः- गाउँ कार्यपालिकाले तोकेको उपभोक्ता मध्येबाट १ जना

सदस्य सचिवः– गाउँकार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

४. सुगुर, बंगुर, राँगा, भैंसीको मासुको लागि

संयोजकः- गाउँकार्यपालिकाले तोकेको गाउँसभा सदस्य १ जना

सदस्यः- पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघले तोकेको प्रतिनिधि १ जना

सदस्यः- माछामासु व्यवसायी संघको प्रतिनिधी १ जना

सदस्यः- गाउँ कार्यपालिकाले तोकेको उपभोक्ता मध्येबाट १ जना

सदस्य सचिव – गाउँकार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी १ जना

(२) उपरोक्त समितिले निर्धारण गरेको मुल्य सार्वजनिक रुपमा सबैले देख्ने गरी बोर्डमा लेख्नु पर्नेछ । त्यसको एक प्रति गाउँपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

३०) मुल्य सूची निर्धारण समितिको काम कर्तव्य र अधिकारः–

(१) मूल्यसूची निर्धारण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार निम्न अनुसार रहेको छः-

क) मुल्य सूची राखे नराखेको निरिक्षण गर्ने,

ख) मुल्य सूची निर्धारण गर्ने,

ग) मुल्य सूची नराखेको भए राख्न लगाई नियमित गर्ने,

घ) विक्रेता आफैले मुल्य सूची टाँस्न पाउने कस्मेटिक र एक दरका सामानको विल अनुसार निश्चत नाफा राखि मुल्य सूचीको स्टिकर टाँसे नटाँसेको निरिक्षण गर्ने । साथै सोही बमोजिम स्टिकर टाँस्न लगाउने,

ङ) स्टिकर नटाँसेमा सचेत गर्ने, पुनः सो कार्य दोहोऱ्याएमा कारबाहीका लागि गाउँपालिकामा सिफारिस गर्ने ।

३१) मुल्य सूची निर्धारण समितिको कार्यकालः-

(१) मुल्य सूची निर्धारण समितिको कार्यकाल २ वर्षको हुनेछ ।

(२) उ.म.न.पा.ले अवश्यक ठानेमा एक कार्यकाल थप गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद–६

सजदण्ड सजाय र पुनरावेदन

३२) दण्ड सजायः

(१) कुनै पनि व्यापारी, कम्पनी, फर्म, क्लिनीक, अस्पताल उद्योग आदिलाई देहायको अवस्थामा देहाय बमोजिमको दण्ड सजाय हुनेछः–

क. दर्ता अनुमति नलिई फर्म कम्पनी पसल वा अन्य व्वसाय सञ्चालन गरेमा रु.२,५००।–

ख. दर्ता अनुमति नलिई उद्योग सञ्चालन गरेमा रु.१०,०००।–

ग. तोकिएको स्थानमा वा अनुमति लिएको स्थान भन्दा अलग स्थानमा व्यवसाय गरेमा रु.१,५००।–

घ. म्याद नाघेको उपभोग्य तथा व्यवसायिक सामान बिक्री गरेमाः

१. पहिलो पटक सचेत पत्र

२. दोस्रो पटक भए रु.१,०००।– देखी रु.५,०००।– सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना

३. पुनः दोहोरीएमा दर्ता खारेजी । (दर्ता खारेजीमा परेका व्यवसाय लाई पुनः सोहि प्रकारको व्यवसाय सञ्चालन अनुमति दिईने छैन)

ङ. गुणस्तरहीन खाद्य पदार्थ बिक्री गरेमाः

१. पहिलो पटक सचेत पत्र

२. दोस्रो पटक भए रु.१,०००।– देखी रु.५,०००।–सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना

३. पुनः दोहोरीएमा दर्ता खारेजी । (दर्ता खारेजीमा परेका व्यवसाय लाई पुस्न सोहि प्रकारको व्यवसाय सञ्चालन अनुमति दिईने छैन)

च. प्रतिबन्धित औषधी बिक्री गरेमाः

१. पहिलो पटक रु. ५,०००।–

२. दोस्रो पटक भए रु. २०,०००।–

३ तेस्रो पटक भए दर्ता खारेजी

छ) खाद्य पदार्थमा अखाद्यय पदार्थ मिसाई विक्री गरेमा वा मानव स्वास्थ्यका हिसाबले मिसावट गर्न नहुने पदार्थ मिसावट गरी विक्री गरेमाः

१. पहिलो पटक सचेत गराउने

२. दोस्रो पटक भए मिसावटको अवस्था मानव/पशुपक्षिं/ सेवा स्वास्थ्यको प्रतिकूलता हेरी रु.१,०००।– देखी रु.५,०००।–सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना गर्ने

३. तेस्रो पटक भए रु १,०००० जरिवाना गर्ने

४. चौथो पटक भए पसल उद्येग व्यवसाय दर्ता खारेजि गर्ने

ज. अनुसूची–३ मा उल्लेख भए वमोजिम खाद्य पदार्थमा अखाद्य बस्तु मिसाई बेचविखन गरेमाः–

१. पहिलो पटक सचेत पत्र

२. दोस्रो पटक भए रु.१,०००।– देखी रु.५,०००।–सम्म व्यवसायको प्रकृती हेरी जरिवाना

३. तेस्रो पटक दर्ता खारेजी

झ. बध गरी बित्री गर्न निषेधः-

गाई गोरु कुकुर बिराला र संघीय कानूनले निषेध गरेका र संरक्षणको सूचीमा राखिएका पशुपन्छी, जलचरहरु प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही चलाउन प्रहरीलाई लेखि पठाउने।

ञ. मुल्य सूची नराखेमाः

१ पहिलो पटक जरीवाना रु.१०००।–

२ दोश्रो पटक जरीवाना रु.२०००।–

३ तेश्रो पटक जरीवाना रु.३०००।–

४. तीन पटक जरीवाना गर्दा समेत अटेर गरेमा दर्ता खारेजी सम्बन्धी प्रकृयामा सुरू गरी गाउँपालिकामा सिफारीस गर्ने

ट) सजाय गर्नु अघि माथि दफा १८ बमोजीम अनुगमन समितिले खडा गरेको मुचुल्कामा उल्लेखीत बस्तुहरुको जाँच वा प्रमाण राखिएकोमा जाँच भई आएको कागज प्रमाण र बस्तुलाई समेत आधार बनाउनु पर्नेछ।

ठ) जरीवाना गर्नु अगाडि सचेत गर्ने। सचेत गर्दा पनि अटेर गरे माथि उल्लेख भए बमोजीम मुल्य निर्धारण समितिले जरीवाना गर्नु अगाडी स्पष्टीकरण सोधी सफाईको मौका दिईनेछ।

ड) दर्ता खारेज गर्नुपर्ने देखिएमा एक पटकको लागि गाउँपालिकाले दफा २४(१) ख बमोजिम जरिवाना गरी व्यवसाय संचालन गर्न अनुमति दिइनेछ। तर पून सो कार्य दोहोरीएमा दर्ता खारेजी गरी पून सोही प्रकारको व्यवसाय गर्न अनुमति दिईनेछैन। जरीवाना वा दर्ता खारेज गर्नुपर्दा गाउँपालिकाले सफाइको मौका दिनु पर्नेछ।

३३. अनुगमन समितिलाई कारवाहीः

१) देहायको अवस्थामा अनुगमन समितिलाई कारवाही हुनेछः-

क. अनुचित लाभका लागि कसैसंग नगद जिन्सी लिएको पाइएमा,

ख. प्रतिबन्धित सूचना चुहावट गरेमा,

ग. अधिकार क्षेत्रको भन्दा बाहिरको काम गरेमा,

घ. दुःख दिने र बदलाको भावनाले काम गरेमा,

२) समितिका सदस्यहरुलाई कारबाही गर्नु अघि सफाईको मौका दिईनेछ।

३४. सजायका प्रकार र सजाय गर्ने निकायः-

(१) सचेत गराउने दफा २४(१) झ बमोजिम अनुगमन समितिले

(२) दण्ड जरिवाना र दर्ता खारेजी नगर कार्यपालिकाले

३५. कारबाही प्रकृया:

(१) अनुगमन समितिले लिखित रुपमा सचेत गराउने वा स्टिकर टाँस्ने कार्य गर्न सक्नेछ। सो कार्य गर्दा स्पष्टिकरण सोधिरहनु पर्ने छैन। तर सचेत गराउँदा पनि अटेर गरेमा लिखित स्पष्टिकरण सोधी थप कारबाहीको लागि गाउँपालिकामा सिफारीस गर्नुपर्नेछ।

२) दण्ड जरीवाना वा दर्ता खारेजी सम्बन्धी सजाय भने गाउँकार्यपालिकाले मात्र गर्न पाउनेछ। तर सजाय गर्नुभन्दा अगाडि सुनुवाईको मौका प्रदान गर्नुपर्नेछ। सजाय गर्दा अनुगमन समितिकोप्रतिबेदन र रायलाई समेत अधार बनाएर मात्र गाउँकार्यपालिकाले सजाय गर्नुपर्नेछ।

३) दफा २४(१)झ को हकमा सोही बमोजीम हुनेछ।

३६. पुनरावेदन सम्बन्धी व्यवस्था:

(१) अनुगमन समितिले सचेत गर्ने गरी टाँसेको स्टिकर दिएको सचेत पत्र वा दफा २४ (१) झ बमोजिम गरिएको जरीवाना निर्णय उपर गाउँकार्यपालिकाले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ।

(२) गाउँकार्यपालिकाले गरेको निर्णय उपर गाउँसभा द्वारा गठित ३ सदस्यीय पुनरावेदन समिति समक्ष ३५ दिनभित्र पुनरावेदन गर्न पाउने छ। पुनरावेदन समितिले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ।

३७. नक्कल दिनु पर्ने:

कारबाहि सम्बन्धी निर्णय मिसिल सरोकावालाले माग गरेमा प्रति पाना रु.२०।– का दरले दस्तुर लिई नक्कल दिनु पर्नेछ।

परिच्छेद – ७

विविध

३८. बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरुले प्रत्येक आर्थिक वर्षको समय समाप्ती संगै कर चुक्ताको प्रमाणपत्र लिने गरेकोमा अब उप्रन्त काठेखोला गाउँपालिका पालिका स्तरिय उद्योग बाणिज्य संघमा सोको प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ।

३९. खारेजी र बचाउ:

(१) यो ऐन लागू हुनु भन्दा अगाडी व्यापार व्यवसाय संचालनमा रहेका व्यवसायहरु यहि ऐन अनुसार भए गरेको मानिनेछ।

२) सो बमोजिम भए गरेको काम कारबाहीहरु यसै ऐन बमोजिम भए गरेको मानिनेछ

४०. नियम निर्देशिका बनाउन सक्ने:

यस ऐनको अधिनमा रही काठेखोला गाउँपालिकाले ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका बनाउन सक्नेछ।

अनुसूची–१

(दफा ११ को उपदफा (८) सँग सम्बन्धित)

बजार व्यवस्था अनुगमनका लागि तोकिएको फाराम

व्यवसायको नाम ः–	
ठेगाना ः–	बिक्रेता ः–
किसिम ः–	
अनुगमनको मिति र समय ः– पहिलो / दोस्रो/ तेस्रो	
अनुगमनमा प्राप्त त्रुटीः	
अनुगमन पछिको सुझाव	
प्रदान गरिएको स्टिकर ः– अनुगमनको प्रकार ः– आकस्मिक र नियमित	

यो अनुगमन मेरो उपस्थिमा भएको हो, उपरोक्त विवरणको अनुगमनमा कसैको दवाव र प्रलोभनमा नपरी स्वतन्त्र पुर्वक दस्तखत गरिएको हो

नाम थरः	दस्तखतः
प्रोपाइटर र बिक्रेता	नाम थर ः–
ठेगाना ः–	ठेगाना ः–
बजार अनुगमन समिति	
मितिः	मितिः

संयोजकः-

संयोजकः-

संयोजकः-

सदस्य सचिवः-

सदस्य सचिवः-

अनुसूची–२

(दफा ११ को उपदफा ९ सँग सम्बन्धित)

अनुगमन मुचुल्का

गण्डकी प्रदेश जिल्ला बाग्लुङ काठेखोला गाउँपालिका वडा नं........ बस्ने श्री........................... को नाति श्री ....को छोरा/छोरी/ पत्नी बर्ष .... को श्री .... को फर्म/पसल/उद्योग/व्यवसायको काठेखोला गाउँपालिकाकाद्वारा गठित बजार अनुगमन समितिले मिति .... गतेका दिन अनुगमन गर्दा तपशिल अनुसारको कैफियत देखिन आएकोले यो मुचुल्का उठाइएको छ। देखिएका कैफियतहरु यथा समयमा सुधार गर्ने निर्देशन गरीन्छ। यो मुचुल्का मेरो उपस्थितिमा उठाइएको हो। यसमा लेखिएको विवरण झुट्टा छैन।

अनुगमनमा देखिन आएका कमिकम्जोरी र त्रुटीहरुः

१

२

३

अनुगमन समितिको तर्फबाट

दस्तखतः

नाम थर ः–	१. संयोजक
ठेगाना ः–	२.
व्यवसायको नाम ः–	३.
व्यवसायको ठेगाना ः–	४.
सम्पर्क नं.	५.

अनुसुची–३

(ऐनको दफा २३ सँग सम्बन्धित)

मिसावट गर्न प्रतिबन्ध

क. देहायमा उल्लेख भए अनुसार कसैले पनि जुनसुकै कामको लागि मिसावट गर्न प्रतिबन्ध हुनेछ

ख. नौनी वा खारेको घिउमा डाल्डा, कोला, पिडाँलु, पिठो, बिस्कुटजन्य मिसाएर बेच्न,

ग. तोरी तेलमा आलस, चिउरी, पाम्प आदिको तेल मिसाएर बेच्न,

घ. मिठाई, पकौडा, पापड, जेरीमा अखाद्य रंग मिसाएर बेच्न,

ङ. म्याद नाघेका बिषादि औषधी, सेम्पु, पेय पदार्थ पुनः प्याक गर्न पुनः मिसावट गरी प्याक गर्न,

च. खसी बोकाको मासुमा बाख्राको मासु वा अन्य मासु मिसाई बिक्री गर्न,

छ. बेसारमा पिठो र अन्य अखाद्य धुलो मिसाएर बेच्न,

ज. दुधमा पाउडर दुध र मैदा घोलेर बेच्न,

झ. पुरानो गेडागुडीमा नयाँ मिसाएर बेच्न,

ञ. दुधमा पानी मिसाएर बेच्न,

ट. चामलमा ढुंगा तथा अन्य अखाध्य बस्तु मिसाएर बेच्न,

ठ. गुणस्तरीय प्रमाणीत बस्तुहरुमा गैरगुणस्तरीय अप्रमाणीत बस्तु मिसाएर बेच्न,

खगराज गौतम
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आज्ञाले,

नामः- खगराज गौतम

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत